**Laufzettel Bewerbungsablauf / Entwurf**

**Bewerbername:**

**Bewerbervorname:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Regionalleitung:**

**Eingangsdatum:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Kürzel** **RL/stv. RL** |
| **Durchsicht am:** |  |  |
| **Positiv** |  |  |
| **Negativ** |  |  |
| **Telefonat:** |  |  |
| **Positiv** |  |  |
| **Negativ** |  |  |
| **Gespräch:** |  |  |
| **Positiv** |  |  |
| **Negativ** |  |  |
| **Hospitation:** |  |  |
| **Positiv** |  |  |
| **Negativ** |  |  |
| **Eingestellt am:** |  |  |
| **Absage** |  |  |
| **Absage** **Unterlagen behalten** |  |  |
| **Abgabe der Unterlagen an die Verwaltung** |  |  |